

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

สมัยสามัญที่ ๔/๒๕๖๖

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายแดง คงประเสริฐ	ประธานสภาฯ	แดง คงประเสริฐ	
๒	นายทะนง ชินพงษ์	รองประธานสภาฯ	ทะนง ชินพงษ์	
๓	นายไสว ไชยสิทธิ์	สมาชิกสภา อบต.	ไสว ไชยสิทธิ์	
๔	นางปราณี จินดาเพชร	สมาชิกสภา อบต.	ปราณี จินดาเพชร	
๕	นายช่อ จันทร์คง	สมาชิกสภา อบต.	ช่อ จันทร์คง	
๖	นายเย็น ทองเลิศ	สมาชิกสภา อบต.	เย็น ทองเลิศ	
๗	นายรอปี้ก อ้าว	สมาชิกสภา อบต.	รอปี้ก อ้าว	
๘	นายมามะอูชัน ยูโซ๊ะ	สมาชิกสภา อบต.	มามะอูชัน ยูโซ๊ะ	
๙	นายกฤษดา น้อยสร้าง	สมาชิกสภา อบต.	กฤษดา น้อยสร้าง	
๑๐	นางสาวจันทิรา คงชล	สมาชิกสภา อบต.	จันทิรา คงชล	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑	นายกาหลง แดงสุวรรณ	นายก อบต.พร่อน	กาหลง แดงสุวรรณ	
๒	นายธนิต ทองคุปต์	รองนายก อบต.พร่อน	ธนิต ทองคุปต์	
๓	นายสมคิด ดำกระเด็น	รองนายก อบต.พร่อน	สมคิด ดำกระเด็น	
๔	นายธีรพงศ์ ทองคุปต์	เลขานุการนายก อบต.	ธีรพงศ์ ทองคุปต์	
๕	นางอรทัย ทองคุปต์	เลขานุการสภา อบต.	อรทัย ทองคุปต์	
๖	นายสมชาย ดำอินทร์	รองปลัด อบต.	สมชาย ดำอินทร์	
๗	นายจิตติ ศรีสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	จิตติ ศรีสุวรรณ	
๘	นางสุจิน สาศรีสุข	หัวหน้าสำนักปลัด	สุจิน สาศรีสุข	
๙	นางประทุม เพชรปรางค์	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประทุม เพชรปรางค์	
๑๐	นายสมพร ชัยชนะ	นักจัดการงานทั่วไป	สมพร ชัยชนะ	

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม สมัยวิสามัญที่ ๒/๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒
 - การซ่อมฝาท่อระบายน้ำ ขณะนี้กำลังดำเนินการ
 - การซ่อมโคมไฟฟ้าสาธารณะ แจ้งกองช่างให้ตรวจสอบ
 - ประเด็นคลองกลางบ้าน ขอให้ผู้นำไปเจรจากับเจ้าของที่

/ระเบียบ.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

สมัยวิสามัญที่ ๒ /๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายก อบต.พร่อน ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

- เป็นการรายงานผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่ทุกท่านมีอยู่ในมือแล้ว
- เป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พร่อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามที่สมาชิกทุกท่านมีอยู่ในมือแล้ว
- แผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๗
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ ทั้ง ๒ รายการ ตามที่สมาชิกถืออยู่ในมือแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายก อบต. ชี้แจงรายละเอียด

นายก อบต.

- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่ถืออยู่ในมือ ขอให้พิจารณา เป็นการเพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่ถืออยู่ในมือ ขอให้พิจารณา เป็นการเปลี่ยนแปลง แผนครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
 - การพิจารณาถ่ายโอน โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งริมทะเล บ้านเกาะยาว หมู่ที่ ๑ ตำบลเจ๊ะเห อำเภอตากใบ จังหวัดนราธิวาส โดยแยกเป็น ๒ จุด ดังนี้
จุดที่ ๑ ระยะทาง ๕๐๐ เมตร และจุดที่ ๒ ระยะทาง ๑,๐๐๐ เมตร จากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนราธิวาส
 - โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
๑. โอนงบประมาณมาตั้งรายการใหม่ มีรายละเอียดดังนี้
- สำนักปลัด

๑ โอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องแท็บเล็ต จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๔๖,๐๐๐.- บาท แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โดยโอนลดจาก สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

/กองสภา.....

กองสาธารณสุขฯ

๑. โอนงบประมาณตั้งเป็นรายการใหม่ โอนลดจาก แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐.- บาท

โดยโอนเพิ่มมาในกองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ โครงการต่อเติมอาคาร อปร. ม. ๖ ต.พร่อน เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการต่อเติมอาคาร อปร. ม. ๖ ต.พร่อน ขนาดกว้าง ๓.๑๕ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร ตามแบบที่ อบต.กำหนด

๒. จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๕,๙๐๐.- บาท โดยตั้งเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

โดยโอนลดจาก กองสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕,๙๐๐.- บาท

๒. โอนงบประมาณเพิ่ม

สำนักปลัด

- โอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุสำนักงาน จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

โดยโอนลดจากสำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ

ขอมติให้ความเห็นชอบโดยการยกมือ

มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ทุกรายการ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ

สมาชิกผู้เข้าประชุมมีข้อราชการ หรือเรื่องอื่นๆจะหารือหรือจะแจ้งในที่ประชุมหรือไม่

นายก อบต.

- ขอบคุณสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อนทุกคน ที่ช่วยกันเป็นเจ้าภาพในการจัดงานลอยกระทง จนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
- ฝากสมาชิกฯ เรื่องการขอรับการสนับสนุนของขวัญวันเด็กจากหน่วยงานอื่นๆ หรือบุคคลอื่นๆ กรณีต้องการหนังสือขอรับการสนับสนุนของขวัญเพื่อไปส่งให้กับหน่วยงานหรือบุคคลก็ขอให้บอก

นายยืน ทองเลิศ

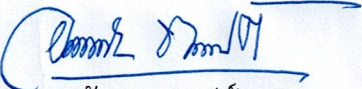
ขอให้รถไถไปเกลี่ยสองข้างทาง ถนนสายภายในหมู่บ้าน

นายกฤษดา น้อยสร้าง

ขอให้ติดตั้งโคมไฟสาธารณะ ในพื้นที่บ้านไร่

/นางปรา.....

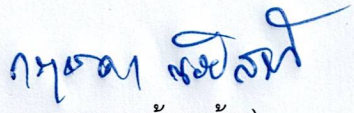
นางปราณี จินดาเพชร แจ้งเรื่องประปาหมู่บ้านมีปัญหา น้ำไม่สามารถผ่านที่กรองได้ ขอให้ช่วยแก้ปัญหา
ประธานสภาฯ สมาชิกท่านอื่นๆ จะเสนอข้อสงสัยประเด็นใดหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดประชุม
ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางอรัทัย ทองคุปต์)

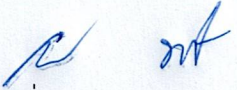
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายแดง คงประเสริฐ)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพร่อน

ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายกฤษฎา น้อยสร้าง)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายไสว ไชยสิทธิ์)

(ลงชื่อ)  คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายย่น ทองเลิศ)